MOISSON MONTRÉAL

Organisme de bienfaisance fondé en 1984, Moisson Montréal est la plus grande banque alimentaire au Canada. Sa mission consiste à assurer un approvisionnement alimentaire optimal aux organismes communautaires desservant les personnes en difficulté de l'île de Montréal tout en participant au développement de solutions durables. Rejoignez-nous et contribuez à nourrir des milliers de personnes ! Vous travaillerez au sein d'une équipe dynamique, engagée dans la lutte contre l'insécurité alimentaire, dans laquelle l'entraide et l'esprit d'équipe prônent.

CONSEILLER.ÈRE PRINCIPAL.E, DONS MAJEURS ET PLANIFIÉS

Sous la supervision de la Directrice du développement philanthropique, et en étroite collaboration avec elle, le titulaire du poste est responsable d'établir et développer des liens avec des donateurs, des prospects et des professionnels du milieu en vue d'accroître les dons majeurs et planifiés et contribuer à la pérennité de l'organisme. Le titulaire est responsable du programme de dons planifiés pour Moisson Montréal et y dédirait environ 40% de son temps.

Principales responsabilités :

- Sollicitation annuelle et fidélisation de partenaires donateurs monétaires assignés au titulaire ;
- Recherche et sollicitation de nouveaux donateurs (principalement parmi les particuliers et les fondations) ayant la capacité de faire des dons annuels de 5000 $+;
- Piloter le développement de nouveaux volets pour le programme de dons planifiés (et des politiques et KPI associés) et assurer l'optimisation et la croissance des volets actuels;
- Promouvoir la cause de Moisson Montréal (et représenter l'organisme aux occasions et événements pertinents), mieux faire connaître le fonds de dotation et autres véhicules de dons planifiés ;
- En collaboration avec l'équipe des communications, piloter le développement d'outils de communication pour promouvoir le programme de dons planifiés sur les canaux numériques de Moisson Montréal et auprès des professionnels du milieu.

Exigences du poste :

- Diplôme universitaire en droit, en fiscalité ou autre domaine pertinent au poste ;
- 5 ans d'expérience professionnelle en dons planifiés ;
- Approche axée sur les résultats, sens de l'initiative et capacité éprouvée de nouer des relations fructueuses et efficaces ;
- Leadership ;
- Rigueur et souci du détail ;
- Tact, sens de l'écoute, capacité à gérer l'information confidentielle de manière professionnelle ;
- Excellentes habiletés de communication à l'oral et à l'écrit ;
- Parfaitement bilingue (français et anglais) ;
- Expérience en gestion (un atout).

Ce que Moisson Montréal offre :

- Poste permanent à temps plein (35 h par semaine) ;
- Télétravail pour un maximum de 3 jours par semaine;
- Un salaire entre 74 004 $ et 92 504 $ par année pour ce poste ;
- Éligibilité à un boni annuel ;
- Éligibilité à une gamme d'avantages sociaux : assurance collective, REER collectifs, congés personnels, etc.;
- Vous pourrez également profiter de délicieux plats cuisinés par notre chef à un montant symbolique.

Nous vous invitons à nous faire parvenir votre CV et lettre de motivation au courriel rh@moissonmontreal.org si vous souhaitez rejoindre notre équipe.

Moisson Montréal souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi. Seules les candidatures retenues seront contactées. Nous vous remercions pour votre intérêt.