

APPEL DE CANDIDATURES

**CONSEILLÈRE OU CONSEILLER,
DONS MAJEURS ET PLANIFIÉS
OXFAM-QUÉBEC**



SERVICE TALENT ET GOUVERNANCE
L'EXPERTISE SE CONJUGUE AVEC L'AUDACE

L'engagement de BNP en talent et gouvernance



BNP Performance philanthropique a à cœur le succès de ses recrutements, puisqu'ils contribuent directement au renforcement des capacités de notre écosystème philanthropique. Ainsi, nous œuvrons à la fois pour notre clientèle, et également pour les talents afin de créer des maillages créateurs de valeurs et porteurs d'une relation durable, initiée sur une base mutuelle de compréhension des attentes et des intentions de chaque partie.

Nous adoptons l'approche la plus objective possible et tentons d'éliminer tout biais possible dans nos outils et processus de recrutement pour que chaque talent bénéficie d'un traitement équitable. Nous garantissons d'ailleurs un processus exempt de discrimination.

Nous nous engageons également à informer les talents de leur cheminement dans le parcours de recrutement et à leur offrir de la rétroaction constructive pour leur développement professionnel.

Oxfam-Québec

Oxfam-Québec est une organisation de solidarité et de coopération internationale qui lutte contre la pauvreté et l'injustice pour bâtir un avenir à égalité. Les droits fondamentaux de la personne sont au cœur de toutes ses actions.

Oxfam-Québec est aussi membre de la confédération internationale Oxfam, un réseau de 21 organisations de solidarité internationale réparties à travers le monde. Ces organisations travaillent ensemble, dans plus de 90 pays, pour :

- Accompagner les communautés dans la réalisation de leur plein potentiel;
- Fournir une aide d'urgence aux personnes affectées par les crises humanitaires et influencer les personnes dirigeantes à mettre en place de nouvelles normes sociales basées sur les principes de justice et d'équité.

Toutes les équipes de l'organisation sont mobilisées pour promouvoir les droits des femmes et pour l'atteinte d'une justice de genre, d'une justice économique et climatique ainsi qu'une gouvernance responsable.

Lieu d'emploi

2330, rue Notre-Dame Ouest, Montréal (ou télétravail)

Profil recherché

La personne titulaire du poste de conseillère ou conseiller, dons majeurs et planifiés est **axée sur les résultats** et est reconnue pour sa capacité à **travailler dans des équipes multidisciplinaires**. Ses habiletés de **communication verbale et écrite**, son **empathie**, son **souci du détail** et sa **diplomatie** sont des éléments qui la distinguent. Il s'agit d'une personne qui fait preuve de **flexibilité** et de **polyvalence** pour s'acquitter des **tâches en simultanée** et **gérer ses priorités**.

Vous êtes cette personne? Et surtout, vous souhaitez participer à la lutte contre les injustices et la pauvreté pour construire un avenir à égalité? Nous voulons vous rencontrer!

Fonctions, attentes et avantages

En collaboration étroite avec la direction du Développement philanthropique et l'équipe du Développement et l'Engagement d'Oxfam-Québec, la personne titulaire du poste sera en charge notamment du développement des stratégies et de la mise en œuvre des plans d'action reliés aux dons majeurs et planifiés. Cette personne sera responsable de la gestion de la relation avec les grands donateurs et assurera la croissance des dons planifiés, dans un souci d'innovation et de rentabilité.

Il s'agit d'une personne qui assure :

- Le développement et la bonification des stratégies et des plans d'action pour les programmes de dons majeurs et planifiés;
- La gestion, la réalisation et le suivi des relations avec les donateurs majeurs et planifiés (organiser et assister aux rencontres avec les personnes donatrices, établir et maintenir une relation de confiance et étroite avec les donateurs, développer et entretenir un réseau de contacts de haut niveau), le tout en collaboration avec la personne directrice;
- L'exploitation de la base de données (Prodon);
- L'identification des donateurs potentiels;
- La préparation des dossiers de sollicitation (recherche, rédaction de lettres et autres documents de présentations, conclusions des ententes, etc.);
- Le développement des stratégies et des outils communicationnels et marketing utiles à son secteur et le suivi des fournisseurs;
- La bonification et le déploiement de la reconnaissance et de la fidélisation des donateurs majeurs;
- L'évaluation de l'efficacité de ses activités dans une optique d'amélioration constante.

Cette personne devra détenir :

- Un diplôme universitaire de premier cycle en gestion philanthropique, en marketing, en administration ou dans un domaine pertinent au poste (toute combinaison de scolarité et d'expérience pertinente sera considérée);
- Une expérience pertinente d'au moins cinq (5) ans dans un poste similaire;
- Une maîtrise de la suite Microsoft Office et Adobe;
- Une connaissance des logiciels de bases de données (la connaissance de Prodon étant un atout);
- Une connaissance des différents types de dons planifiés, des étapes de gestion des dossiers de succession et de leur environnement fiscal (un atout important);
- Une maîtrise des meilleures pratiques en matière de dons majeurs et planifiés;
- Une excellente capacité de rédaction;
- D'excellentes capacités relationnelles et un fort entretient.

Le tout, dans un contexte de :

- Un environnement de travail bienveillant, humain, stimulant et conciliant, notamment pour le télétravail;
- Une équipe solidaire et compétente avec un fort engagement envers la cause;
- Un salaire entre 70 000 \$ et 80 000 \$;
- 5 semaines de vacances, journées de congé personnel, assurances collectives, REER collectif, et autres avantages.

Comment postuler

BNP Performance philanthropique a été mandaté par Oxfam-Québec pour ce mandat de recrutement. Pour soumettre votre intérêt pour le poste, veuillez acheminer votre curriculum vitae à Daniel H. Lanteigne, ASC, C.Dir., CFRE, CRHA par courriel à talent@bnppformance.com.

Si ce poste ne vous convient pas et que vous souhaitez débiter ou poursuivre une carrière enrichissante dans le secteur philanthropique, n'hésitez pas à acheminer tout de même votre curriculum vitae afin qu'il soit conservé par notre équipe.

Diversité, Équité et Inclusion

Oxfam-Québec et BNP Performance philanthropique favorisent la diversité et le respect des différences. Nous garantissons un processus exempt de discrimination.

De plus, BNP Performance philanthropique encourage les femmes, les personnes autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques, les membres de la communauté 2SLGBTQ+ et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

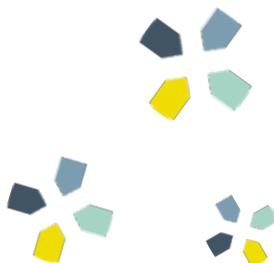
Si des mesures d'adaptation sont nécessaires à l'une ou l'autre des étapes du processus, veuillez nous en faire la demande à talent@bnppformance.com.

Confidentialité

Toutes les informations reçues seront traitées de façon confidentielle et seules les candidatures retenues seront contactées. De plus, les candidatures détaillées et les curriculums vitae ne seront présentés qu'au client qu'à la suite d'une autorisation préalablement donnée lors d'un entretien exploratoire.

Éthique professionnelle

Le processus de recrutement est mené par une équipe spécialisée en talent et gouvernance composée de membres inscrits à l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés. Ainsi, BNP Performance philanthropique respecte les plus hautes normes d'éthiques professionnelles et se conforme au *Code de conduite – Conseillers en recherche de cadres* et au *Code de déontologie* de l'Ordre.



Transparence du processus de recrutement

Nous sommes fiers de rendre notre processus de recrutement transparent à la fois pour notre clientèle et pour les talents. Dans le cadre du processus convenu avec Oxfam-Québec, voici les étapes prévues.

Dépôt de votre candidature

Acheminez votre curriculum à talent@bnppperformance.com. Votre candidature sera étudiée rapidement et vous serez contacté si vous rencontrez les attentes de notre client.

Entretien exploratoire

Nous vous contacterons pour planifier un entretien exploratoire afin d'échanger avec vous sur l'organisme, le poste et votre feuille de route.

Recommandations au client

À la suite de différents entretiens, une liste de candidatures potentielles sera présentée et discutée avec le client qui identifiera les personnes qui passeront à la prochaine étape.

Entretien de sélection

Une première entrevue structurée aura lieu avec un comité de recrutement constitué de la directrice du département et du directeur du développement philanthropique.

Prise de références

Suivant votre autorisation, nous contacterons vos références pour échanger sur vos expériences passées.

Tests techniques

Compte tenu du poste et de l'organisme, il est prévu qu'un ou des tests techniques soient à réaliser au cours du processus.

Offre d'emploi

Finalement, une offre d'emploi ou un contrat sera rédigé et vous sera présenté, si vous avez l'emploi au sein d'Oxfam-Québec.

*Ces étapes pourraient être ajustées selon le contexte et l'évolution du processus.
Si votre candidature n'est pas retenue, nous nous engageons à vous faire un suivi.*