

OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE PHILANTHROPIE ET COMMUNICATIONS, FONDATION DU COLLÈGE BEAUBOIS

POSTE À TEMPS PLEIN
ENTRÉE EN FONCTION EN JANVIER 2023



Le Collège Beaubois est une institution à dimension humaine pour qui la collaboration et le bien-être sont gages de succès. Nous sollicitons des candidatures pour le poste de responsable de la philanthropie et des communications pour notre Fondation, afin d'atteindre nos objectifs communs.

- **MISSION** : Offrir un enseignement de qualité supérieure qui amènera nos élèves à se dépasser, à s'épanouir et à repenser le monde de demain.
- **VISION** : Se distinguer et inspirer grâce à l'excellence de notre enseignement et à notre milieu de vie stimulant.
- **VALEURS** : Engagement, ouverture, dépassement de soi et innovation.

POURQUOI CHOISIR LE COLLÈGE BEAUBOIS ?

- Un environnement stimulant, innovateur et humain.
- Un centre de conditionnement physique sur place.
- À distance de marche de la station Sunnybrooke du futur REM.
- Des bornes de recharge pour véhicules électriques.



CE QUI VOUS ATTEND

Sous l'autorité du conseil d'administration de la Fondation et du directeur général du Collège, le titulaire du poste est en charge des activités reliées aux campagnes de financement et à la promotion de la Fondation du Collège. De plus, il a comme mandat d'effectuer la mise à jour de divers outils de communication et de collecte de fonds de la Fondation et du Collège.

Plus spécifiquement, le titulaire du poste aura à :

- Planifier et organiser une éventuelle campagne majeure de collecte de fonds et voir à l'organisation d'événements de financement;
- Collaborer à l'élaboration et à la gestion du plan de communication de la Fondation et du Collège;
- Participer à la conception et à la diffusion des outils de communication de la Fondation et du Collège, incluant le site Web et les réseaux sociaux;
- Contribuer à accroître la visibilité de la Fondation et du Collège;
- Contribuer à la production du matériel publicitaire;
- Mettre à jour le répertoire des œuvres de la Fondation;
- Voir au recrutement de donateurs majeurs et de commanditaires;
- Assurer le suivi du mécanisme de don par Internet, des programmes de dons différés et de dons « In memoriam »;
- Gérer les dossiers d'aide financière;
- Participer à la préparation des budgets et à la comptabilité de la Fondation;
- Préparer les réunions du conseil d'administration et de l'assemblée générale annuelle de la Fondation et gérer les tâches en lien avec les réunions et les sous-comités;
- Utiliser le logiciel Prodon pour la collecte de fonds, l'émission des reçus et la mise à jour de la base de données.

VOS APTITUDES PERSONNELLES ET VOS COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Diplôme de niveau collégial ou universitaire en communication ou dans un domaine connexe
- Certificat en gestion philanthropique, un atout
- Certification professionnelle en collecte de fonds (CFRE ou autre), un atout
- Excellente connaissance pratique des nouvelles technologies et des principaux outils de communication
- De 2 à 8 années d'expérience pertinente dans le domaine de la communication et de la philanthropie
- Solides habiletés en communication écrite et orale (français et anglais)
- Grand sens de l'organisation et capacité de prioriser
- Aisance relationnelle, esprit d'équipe et capacité de travailler sous pression
- Flexibilité quant aux heures de travail
- Connaissance de la programmation HTML, de Photoshop, Illustrator, Indesign, un atout

COMMENT POSTULER ?

Vous êtes intéressé par les défis que représente ce poste ? Envoyez votre curriculum vitae et votre lettre de présentation à harry.dikranian@lrm.com.

Notez que le processus de sélection débutera dès la réception des candidatures.

Date limite pour postuler : le vendredi 9 décembre 2022

*Un test servira à évaluer la qualité de votre français. D'autres tests pourraient vous être demandés.

CE QUE NOUS OFFRONS POUR LE POSTE

- Échelle salariale de traitement entre 47 900 \$ et 79 420 \$, selon expérience ;
- 20 jours de vacances après une année à l'emploi ;
- 2 semaines de congé pendant la période des Fêtes ;
- 7 journées de congé personnel payées ;
- Assurances collectives individuelles payées à 80 % ;
- Fonds de pension RREGOP ;
- Poste permanent à raison de 35 heures par semaine ;
- Stationnement réservé au nom du titulaire.



LE COLLÈGE BEAUBOIS, C'EST :

- Un établissement d'enseignement préscolaire, primaire et secondaire.
- Un Collège certifié Écoresponsable de niveau 2.
- Un site enchanteur et des installations modernes.
- Une institution qui valorise le développement professionnel.
- Un milieu de travail où les initiatives professionnelles sont soutenues et encouragées.

