

## Responsable, Dons de particuliers et collectes de fonds communautaires

### Offre d'emploi

#### Le poste

Nous sommes à la recherche d'une ou d'un responsable, Dons de particuliers et collectes de fonds communautaires, pour mettre en œuvre des programmes de financement qui inciteront un plus grand nombre de personnes au Canada à soutenir la justice de genre. Ce contrat de douze mois en remplacement d'un congé de maternité mise sur les dons de particuliers de moins de 1 000 \$, ainsi que le publipostage, les sollicitations électroniques, les dons en hommage, les dons mensuels et la collecte de fonds par des tiers.

À la fois stratégique et pratique, le poste vise à faire croître nos programmes de collecte de fonds intentionnels, engageants et axés sur la communauté. Relevant de la vice-présidente, Philanthropie, vous jouerez un rôle clé dans la mobilisation d'une communauté de partisans et de partisanes qui aident les femmes, les filles et les personnes de diverses identités de genre de partout au Canada à échapper à la violence, sortir de la pauvreté, prendre confiance et accéder aux rôles de leadership. Vous ferez partie d'une équipe soudée, créative et performante, animée par des valeurs et des objectifs communs.

#### La personne idéale

Il peut s'agir d'une personne ayant une expérience généraliste de la collecte de fonds, de type « boutique », qui souhaite se concentrer sur la création d'une vague de soutien nationale. Il peut aussi s'agir d'une personne qui a géré des dons de particuliers ou des collectes de fonds communautaires et qui cherche à renforcer ses compétences. Enfin, il peut s'agir d'une personne qui a travaillé dans le domaine de l'organisation et de l'engagement communautaires et qui a à cœur de passer à la collecte de fonds.

La personne choisie apportera enthousiasme, curiosité et vision à ce rôle essentiel visant l'engagement des particuliers et des communautés. Vous pourrez bénéficier d'encadrement et de mentorat ainsi que d'un soutien interne et externe pour favoriser votre réussite.

Vous devrez adopter des pratiques antiracistes et antioppressives, comprendre les principes du féminisme intersectionnel et vous engager à travailler dans un environnement de collaboration avec de nombreuses parties prenantes internes et externes.

#### Les principales tâches et responsabilités

##### Dons de particuliers, de fondations et d'associations inférieurs à 1 000 \$

- Solliciter des donateurs mensuels, les retenir et renforcer leur soutien au moyen d'efforts à l'interne et d'un travail avec un fournisseur externe;
- Mener une campagne de sollicitation par publipostage et au moins quatre autres par courriel au moyen de ressources internes et externes;
- Gérer les hommages et les dons des employés, et en tirer le meilleur parti;

- Offrir un parcours du donateur étayé par une solide gestion mobilisatrice.

### Collecte de fonds par des particuliers et des tiers

- Acquérir, retenir et améliorer les campagnes de collecte de fonds organisées par des tiers;
- Optimiser l'expérience en ligne et hors ligne des tiers; soutenir les organisateurs d'événements tiers et les faire participer.

### Les compétences

**Formation** - Diplôme universitaire ou programme de certificat lié à la spécialité pertinente ou expérience équivalente

**Expérience** - Au moins trois ans d'expérience en collecte de fonds, en campagnes de financement ou en engagement communautaire

**Lieu** - Il s'agit d'un poste en télétravail; aucun déplacement n'est requis. Nous invitons les candidates et candidats de partout au Canada à poser leur candidature. Afin d'appuyer les événements et les bénévoles sur divers fuseaux horaires canadiens, vous devrez faire preuve d'une certaine flexibilité.

La personne recherchée possède un ensemble de compétences et d'aptitudes, notamment :

- Capacité éprouvée à gérer un portefeuille de dons communautaires ou annuels
- Expérience en collecte de fonds
- Expérience en engagement ou organisation communautaire
- Excellentes compétences en planification et en administration, et capacités à établir les priorités d'une charge de travail diversifiée
- Maîtrise éprouvée des logiciels de Microsoft Office et d'une base de données de gestion des relations (p. ex., Raiser's Edge)
- Connaissance des pratiques de collecte de fonds axées sur la communauté
- Solides compétences en communication en anglais; maîtrise du français, un atout
- Expérience de travail dans le cadre de projets multifonctionnels intégrés à l'échelle de l'organisation
- Excellentes compétences en communication et en présentation, à l'oral comme à l'écrit
- Fortes capacités relationnelles et interpersonnelles
- Motivation et ambition d'atteindre les objectifs opérationnels
- Précision, souci du détail et suivi rigoureux

- Solides compétences en planification, en orientation stratégique et en résolution de problème
- Capacité confirmée à travailler de manière indépendante et à croître au sein d'une équipe dynamique
- Engagement éprouvé en faveur de la lutte contre le racisme et compréhension des principes du féminisme intersectionnel
- Bonne compréhension du secteur à but non lucratif axé sur le genre, un atout

## À PROPOS DE LA FONDATION

La Fondation canadienne des femmes est un organisme phare du mouvement pour l'égalité des genres au Canada. À travers le financement, la recherche, la défense des intérêts et le partage des connaissances, la Fondation s'emploie à susciter un changement systémique afin de permettre l'inclusion de toutes les femmes. En appuyant des programmes communautaires, la Fondation renforce la capacité des femmes et des filles à pouvoir agir pour se sortir de la violence et de la pauvreté et renforcer leur estime de soi et leur leadership.

Fondée en 1991 pour répondre à un besoin criant en matière de philanthropie à l'intention des femmes, la Fondation canadienne des femmes est aujourd'hui l'une des plus importantes fondations du genre au monde. Avec l'aide de ses donateurs et donatrices, la Fondation a recueilli plus de 185 millions de dollars et subventionné plus de 3 000 programmes partout au pays. Les programmes de la Fondation s'attaquent aux causes fondamentales des problématiques qui touchent les femmes et les filles et aident ces dernières à surmonter les principaux obstacles auxquels elles sont confrontées.

Composée de cinq personnes très compétentes et motivées, l'équipe de philanthropie de la Fondation en compte désormais deux de plus. Notre objectif de collecte de fonds se situe à 5,3 millions de dollars, ce qui est réalisable. Au cours des trois prochaines années, nous prévoyons une croissance de 20 % d'un exercice à l'autre. Les trois dernières années ont connu une importante vague de soutien de la part des entreprises et des particuliers. L'équipe saisit l'occasion pour accueillir et fidéliser de nouveaux donateurs. Elle s'affaire à renforcer l'engagement, à améliorer les systèmes internes et à tester de nouvelles idées créatives.

La Fondation canadienne des femmes vise à être inclusive d'une grande diversité de personnes de tout genre et de toute orientation sexuelle. Nos efforts tendent avant tout à venir en aide aux personnes qui rencontrent un plus grand nombre d'obstacles et qui n'ont pas accès aux services adéquats. Cela comprend celles qui s'identifient comme femmes, filles, trans, bispirituelles, genderqueer, non-binaires et 2SLGBTQI+.

## La rémunération

L'échelle salariale pour ce poste commence à 55 000 \$ et est négociable en fonction de l'expérience. Un ensemble d'avantages sociaux concurrentiels et un forfait de vacances généreux sont inclus. Un ordinateur équipé des logiciels nécessaires sera fourni.

REMARQUE : Il s'agit d'un contrat d'un an avec forte possibilité de permanence.

## Le processus

Veillez soumettre un dossier qui comprend :

- une lettre de motivation d'une page dans laquelle vous expliquez pourquoi vous souhaitez faire partie de la Fondation canadienne des femmes. Résumez brièvement vos compétences clés et votre expérience pertinente.
- un curriculum vitae de deux pages qui donne un aperçu de votre travail, de votre formation et de votre expérience à titre de bénévole.

Pour poser votre candidature, envoyez le dossier à [humanresources@canadianwomen.org](mailto:humanresources@canadianwomen.org) au plus tard **le mercredi 19 avril 2023, à 17 h HNP**. Précisez « Responsable, Dons de particuliers et collectes de fonds communautaires PH-002 » dans l'objet de votre message.

La Fondation s'engage fermement à assurer l'équité en matière d'emploi et vise à attirer, sélectionner et embaucher certaines personnes afin de former une équipe diversifiée possédant un haut niveau de compétences professionnelles ainsi qu'une passion vécue et partagée de notre vision et de notre mission. Si cela vous convient, nous vous invitons à fournir des renseignements sur votre identité, vos expériences et les communautés auxquelles vous appartenez dans votre lettre de motivation.

Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes choisies pour un premier entretien seront contactées. Avant d'être en mesure de retenir la personne idéale pour le poste, nous prévoyons deux ou trois séries d'entrevues.