

**Directrice adjointe ou Directeur adjoint
au Service aux diplômés et à la philanthropie**

Faites carrière à l'ÉTS

L'École de technologie supérieure est une constituante du réseau de l'Université du Québec. Spécialisée dans l'enseignement et la recherche appliqués en génie et le transfert technologique, elle forme des ingénieurs et des chercheurs reconnus pour leur approche pratique et innovatrice. Idéalement située dans le quartier de Griffintown à la jonction du Vieux-Montréal et du centre-ville, l'ÉTS est à distance de marche des stations de métro Lucien-Lallier et Bonaventure.

À l'ÉTS, l'environnement de travail reflète l'expérience éducative que nous offrons à nos 11 000 étudiants et étudiantes: collaboratif, inclusif, accessible et à échelle humaine!

Joignez une communauté qui, au sein d'une organisation créative et agile, contribue quotidiennement à former plus du quart des ingénieurs québécois!

Échelle salariale compétitive: 106 223 \$ à 136 572 \$ (Cadre catégorie IV)

Horaire de travail flexible avec possibilité de télétravail: 35h / semaine du lundi au vendredi

Catégorie d'emploi : Cadre

Quel sera votre impact en tant que directrice adjointe ou directeur adjoint du Service aux diplômés et à la philanthropie à l'ÉTS?

Sous l'autorité de la directrice du Service aux diplômés et à la philanthropie (SDP), vous serez responsable d'assurer un leadership opérationnel en ce qui a trait aux services en soutien aux solliciteurs et au déploiement de la campagne majeure. Vous élaborerez, mettrez en œuvre et optimiserez les programmes, procédures, processus et outils visant à soutenir le Service dans le déploiement de sa mission et la réalisation de ses objectifs financiers tout en favorisant l'excellence du service. Vous verrez à la gestion des ressources humaines, à la gestion des ressources financières, à la gestion des ressources matérielles et physiques pour les activités en lien avec ces responsabilités.

Au quotidien, vous:

- Dirigerez et mobiliserez les membres de votre équipe tout en favorisant le développement de leurs compétences. Vous coordonnerez également les activités selon leur champ d'intervention pour la réalisation du plan annuel de ses programmes.
- Participerez à l'élaboration du budget en fonction des priorités institutionnelles.
- Assurerez la promotion de la campagne majeure en planifiant et réalisant des activités auprès de la communauté (interne et externe).
- Développerez les stratégies de communication touchant les activités de développement (philanthropie) et des relations avec les diplômés, en collaboration avec les services concernés de l'ÉTS. Vous superviserez le développement des outils de communication et la mise à jour du site web.

- Superviserez le développement et l'optimisation des systèmes informatiques et de la base de données.

Quelles seront vos responsabilités liées à la philanthropie? Vous:

- Exécuterez le plan d'action du déploiement de la campagne majeure et coordonnerez l'ensemble des efforts de collecte de fonds qui en découlent.
- Vous établirez des indicateurs en vue d'évaluer l'efficacité des actions mises en place et optimiserez les stratégies de sollicitation de la campagne majeure et des sous-campagnes.
- Mettrez en place et coordonnerez l'ensemble des activités du Cabinet de la campagne et des autres comités consultatifs.
- Maintiendrez des relations étroites avec les donateurs actuels en vue de renouveler leur engagement et élargirez le bassin de donateurs et de bénévoles potentiels par le biais de la recherche et de son réseautage.
- Participerez au développement d'une culture philanthropique en mobilisant de façon stratégique la communauté à l'interne (étudiants et employés) et à l'externe (diplômés, retraités et partenaires industriels).

Quelles seront vos responsabilités liées aux relations avec les diplômés et les retraités? Vous:

- Développerez des liens privilégiés avec les diplômés, coordonnerez les communications avec eux et vous assurez que les intérêts des diplômés soient pris en compte par l'ÉTS et ses entités.
- Identifierez des ambassadeurs potentiels parmi les diplômés, coordonnerez le processus de sélection, favoriserez le maintien des liens actifs, et vous les encouragerez à participer aux activités de l'ÉTS.
- Représenterez l'ÉTS au sein des groupes ou instances officielles de votre secteur d'activités.

Profil recherché

- Vous détenez un **diplôme universitaire de 1^{er} cycle** dans une discipline appropriée, notamment en administration des affaires, communication, relations publiques, etc.
- Vous détenez un **minimum de cinq (5) ans d'expérience** dans le secteur de la philanthropie, en collecte de fonds et relations avec les diplômées et diplômés ou dans un autre secteur pertinent, dont une expérience significative **d'au moins deux (2) ans en gestion d'équipe**.
- Vous avez une très bonne connaissance du milieu philanthropique et/ou communautaire.

Vous aurez du succès si:

- Vous possédez des habiletés en supervision et mobilisation d'équipe.
- Vous faites preuve d'un leadership suscitant l'engagement et l'implication des membres de votre équipe.
- Vous êtes reconnu pour vos habiletés à collaborer et à établir et à entretenir des relations professionnelles positives.
- Vous détenez une bonne capacité d'influence et de persuasion dans l'exécution de vos mandats.

- Vous êtes reconnu pour vos habiletés de gestion, notamment dans la planification, l'organisation du travail, l'amélioration des processus et la gestion des priorités.
- Vous êtes capable de vous ajuster dans un contexte en changement et de prendre les décisions requises.
- Vous avez une excellente maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit.

Vous avez le profil recherché pour vous joindre à l'équipe du Service aux diplômés et à la philanthropie de l'ÉTS?

Nous vous invitons à poser votre candidature et Isabelle Graton, conseillère en acquisition de talents, se fera un plaisir de vous en dire plus sur le poste et sur nos conditions de travail lors d'une entrevue.

Postuler à l'ÉTS, quelle idée de génie!

L'ÉTS propose une gamme d'avantages très appréciés de ses employés. En nous rejoignant, vous pourrez bénéficier de :

- Salaire concurrentiel
- Assurances collectives
- Possibilités d'horaires variables et de télétravail
- Conciliation travail - vie personnelle
- Horaire réduit pendant la période estivale
- 26 jours de vacances annuelles
- 15 journées de congés fériés
- Régime de retraite à prestations déterminées
- Accès gratuit au Centre sportif
- CPE sur le campus
- Stationnements intérieurs à prix compétitif
- Programme incitatif de transport en commun
- Et plus encore

Début du mandat: Dès que possible

Statut de l'emploi : Régulier

Date limite pour postuler: 14 janvier 2024

Lien pour postuler:

<https://tre.tbe.taleo.net/tre01/ats/careers/v2/viewRequisition?org=ETS&cws=37&rid=2947>