



Vous désirez contribuer à une mission inspirante et humaine?
Vous appréciez le travail d'équipe et les défis stimulants?

La Fondation Véro & Louis construit des maisons spécialement conçues pour répondre aux besoins différents des adultes autistes de 21 ans et plus ayant besoin de soutien au quotidien. La Fondation Véro & Louis offre aux familles ce qu'il y a de plus précieux : la confiance que leur enfant autiste soit dans un chez-soi bienveillant et sécuritaire, en plus d'être stimulant.

Chargé.e de projets – activités de financement

Les défis :

Le/la chargé.e de projets – activités de financement, en soutien à la responsable des campagnes et événements de financement, est responsable d'assurer la planification et le déploiement logistique des différentes activités de financement de la Fondation Véro & Louis.

Les défis spécifiques :

- En soutien à la responsable des campagnes et événements de financement, planifier, gérer et coordonner l'organisation, la logistique et le déploiement des événements/campagnes de financement
- Rechercher des fournisseurs pour les événements et en assurer le suivi
- Recruter et coordonner l'équipe de bénévoles
- Assurer le suivi des demandes externes liées aux événements et campagnes
- Soutien au service à la clientèle
- Rédaction et mise en page d'infolettre

Gestion activités de financement organisées par des tiers :

- Évaluer les propositions d'événements externes reçues et approuver les activités
- Assurer le suivi avec les organisateurs avant, pendant et après leurs événements
- Fournir aux organisateurs d'événements externes les outils disponibles
- Développer et mettre en application un plan de reconnaissance pour les organisateurs d'événements externes
- Développer des stratégies pour accroître nos événements externes
- Représenter la Fondation lors d'événements externes selon le plan de reconnaissance
- Coordonner l'ensemble de la campagne Biscuit Sourire.

Formation et expérience

- Formation collégiale ou universitaire dans une discipline reliée au domaine de la philanthropie, marketing, administration, communications, loisirs ou l'équivalent.
- (3) ans et plus d'expérience dans des fonctions similaires

Compétences et habilités :

- Excellente maîtrise du français (parlé et écrit)
- Bonne maîtrise de l'anglais (parlé et écrit)
- Excellentes habiletés relationnelles permettant de créer et d'entretenir des liens durables
- Capacité à offrir un service à la clientèle hors pair
- Capacité à mener plusieurs projets simultanément de façon proactive et organisée
- Bonnes habiletés politiques
- Excellente maîtrise de la suite MS Office
- Connaissance de logiciels de base de données (Prodon, un atout)

Ce que nous proposons :

- Poste régulier à temps complet;
- Une organisation du travail en mode hybride télétravail/bureau
- Salaire annuel entre 52 000 \$ à 72 000 \$ en fonction de votre profil et expérience
- Un espace de bureau tout nouveau et fabuleux (situé à Longueuil, dans les tout nouveaux bureaux du Groupe KO)
- Accès facile en transport en commun
- Programme de REER collectif
- Assurances collectives
- 3 semaines de vacances
- Congés payés durant la période des fêtes

- **Date limite pour postuler : 24 novembre 2024**
- **Date d'entrée en fonction : 13 janvier 2025**

Vous correspondez à cette description ? Alors postulez dès maintenant en envoyant votre CV à l'attention de Katty Taillon à emplois@fondationverolouis.com