

AFFICHAGE DE POSTE

TITRE : Directeur(trice) de la Fondation Luc Maurice

Mode hybride (présentiel et télétravail)

Régime d'assurances collectives

Salaires: Entre 85 000 \$ et 105 000 \$ (à discuter selon qualifications et expérience)

Poste : Permanent Temps-Plein

Nous sommes à la recherche d'un\e Directeur(trice) de la Fondation Luc Maurice

La Fondation Luc Maurice, créée en 2017, a pour mission de contribuer au bien-être et à l'amélioration de la qualité de vie des personnes âgées au Québec. La fondation soutient des projets favorisant l'épanouissement des aînés et la reconnaissance de leur apport à la société.

Relevant du conseil d'administration, Le directeur ou la directrice est responsable de la gestion de la Fondation, de son développement philanthropique et de l'avancement de sa mission.

Le titulaire du poste supervise la planification stratégique, l'organisation, la direction et le contrôle de l'ensemble des activités de la Fondation. Il/elle élabore, en collaboration avec le conseil d'administration, les plans d'action et veille à la mise en œuvre des diverses initiatives de la Fondation, tout en entretenant des relations étroites avec les organismes soutenus.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- **Développement philanthropique** : Assurer la croissance financière de la Fondation en élaborant et mettant en œuvre des stratégies de collecte de fonds diversifiés.
- **Gestion des partenariats & relations** : Développer et entretenir des relations avec les organismes soutenus, les donateurs, les instances gouvernementales et les différents partenaires partageant la mission de la Fondation.
- **Planification stratégique** : Organiser le processus de planification stratégique et assurer sa mise en œuvre efficace.
- **Gestion des demandes de dons** : Évaluer les demandes de financement et assurer le suivi auprès des organismes demandeurs.
- **Représentation** : Agir en tant qu'ambassadeur de la Fondation lors de divers événements et auprès des médias.
- **Gestion administrative et financière** : Assurer une gestion saine des ressources de la Fondation, incluant la supervision des aspects administratifs et financiers en collaboration avec le département de Finance.
- **Soutien au conseil d'administration** : Préparer les réunions du conseil d'administration, les procès-verbaux et participer activement aux recommandations pour la prise de décision du CA.
- **Communications** : Superviser les communications internes et externes pour promouvoir la mission et les réalisations de la Fondation en collaboration avec le département de marketing et communications.
- **Suivi des projets** : Évaluer et suivre les projets soutenus pour garantir leur alignement avec les objectifs de la Fondation.

QUALIFICATIONS

Le candidat idéal est doté d'un excellent sens de l'organisation, d'une aisance relationnelle et d'une capacité à établir des collaborations durables avec divers partenaires.

Il/elle est autonome, possède un esprit entrepreneurial et est orienté vers les résultats et la croissance.

De plus, le candidat répond aux critères suivants :

- Diplôme universitaire de premier cycle en administration, communication/marketing ou dans un domaine pertinent.
- Minimum de 5 ans d'expérience en gestion philanthropique, avec une compréhension approfondie des stratégies de collecte de fonds et de développement de partenariats.
- Compréhension et intérêt marqué pour les enjeux liés au vieillissement et aux personnes âgées et capacité à développer des stratégies de mobilisation.

- Capacité à diriger de multiples projets, à respecter les échéances et à gérer les budgets efficacement.
- Aptitude en rédaction et compréhension des différents types de communications utilisés en philanthropie, notamment pour promouvoir la mission de la Fondation.
- Capacité à inspirer et à mobiliser des collaborateurs, à prendre des décisions stratégiques et à résoudre des problèmes de manière créative.
- Compréhension des défis spécifiques aux organismes de bienfaisance et aux différents organismes soutenus par la Fondation (OBNL, universitaires, réseau de la santé, communautaires).
- Bilingue (français et anglais) avec d'excellentes habiletés de communication orale et écrite
- Excellent sens politique

Pour postuler :

Les personnes intéressées doivent postuler sur le lien suivant :

<https://emplois.legroupemaurice.com/fr/postes/directeurrice-de-la-fondation-luc-maurice-montreal-siege-social-382863000043287310/>

ou

<https://zurl.to/6RpU?source=CareerSite>

Merci à tous ceux et celles qui poseront leur candidature, mais seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.

Apprenez en plus la Fondation Luc Maurice: <https://fondationlucmaurice.org/>