

## **Chargé(e) de développement philanthropique – Dons annuels et partenariats**

*Chez Jeunesse au soleil - Sun Youth, nous prenons soin des gens depuis 1954 en intervenant auprès des personnes et des familles démunies. Notre mission est de soulager la pauvreté et prévenir l'exclusion en offrant une aide d'urgence et des programmes communautaires qui restaurent la dignité, renforcent la résilience et ouvrent la voie à un avenir meilleur dans le Grand Montréal.*

Nous sommes à la recherche d'une personne intéressée par notre mission afin d'occuper le poste de Chargé(e) de développement philanthropique. Vous aurez comme principal mandat d'accroître les revenus issus des dons annuels, des dons intermédiaires, des partenariats corporatifs (moins de 25 000 \$) et des petites fondations.

Ce poste combine le développement de relations avec une gestion structurée des subventions. La personne retenue contribuera à l'augmentation des revenus récurrents tout en assurant le respect des ententes de financement restreint.

### **Responsabilités**

#### Développer les dons annuels et intermédiaires

- Gérer et développer un portefeuille de donateurs contribuant moins de 25 000 \$
- Rédiger des propositions personnalisées et des argumentaires de financement
- Identifier les donateurs à potentiel et les orienter vers la stratégie de dons majeurs
- Mettre en œuvre des stratégies de fidélisation, de réactivation et de bonification

#### Développer le programme de dons mensuels

- Accroître l'acquisition de nouveaux donateurs récurrents
- Améliorer la fidélisation et les parcours de bonification
- Suivre la performance des revenus récurrents et les indicateurs clés

#### Développer les partenariats corporatifs (moins de 25 000 \$)

- Identifier et sécuriser des partenaires corporatifs de petite et moyenne envergure
- Développer des opportunités de commandites liées aux programmes
- Préparer les propositions et assurer le suivi des ententes
- Gérer les avantages de reconnaissance et les rapports aux partenaires

#### Obtenir et gérer les subventions de petites fondations

- Identifier des fondations privées et familiales pertinentes
- Établir des relations avec les décideurs
- Préparer et soumettre des demandes de subvention
- Assurer le suivi des subventions restreintes, incluant le respect des budgets, des jalons et des livrables
- Collaborer avec les équipes des programmes et des finances afin de garantir la conformité
- Préparer les demandes et rapports de subvention, au besoin en collaboration avec la direction générale
- Collaborer étroitement avec la direction générale pour les démarches stratégiques et les relations avec les partenaires majeurs

## Renforcer le pipeline philanthropique

- Effectuer la recherche de prospects (individus, entreprises, fondations)
- Préparer des fiches de prospect pour la direction
- Maintenir un pipeline structuré incluant le suivi des renouvellements et des prévisions de revenus

## Participer à l'organisation d'événements philanthropiques

### **Profil recherché**

- Détenir un diplôme universitaire dans un domaine pertinent (communication, philanthropie);
- Détenir 3 à 5 ans d'expérience en développement philanthropique;
- Expérience en gestion de portefeuille et en atteinte d'objectifs financiers;
- Rigueur dans le suivi des échéanciers et des obligations de conformité;
- Maîtrise d'un CRM et capacité à produire des suivis structurés;
- Aisance dans les rencontres et les démarches externes;
- Bonne compréhension des enjeux sociaux et des réalités liées à la pauvreté, à la sécurité alimentaire et aux services communautaires;
- Connaissance du milieu philanthropique québécois (fondations, entreprises, grands donateurs);
- Excellentes habiletés de communication à l'oral et à l'écrit en français et en anglais;
- Fortes habiletés relationnelles et esprit d'équipe.

### **Ce que nous offrons**

- Horaire de 35 heures, heures flexibles
- Assurances collectives
- Régime de retraite
- Jusqu'à 10 journées de congé personnel ou maladie
- Programme d'aide aux employés
- Possibilité de faire du télétravail (mode hybride)

### **Pour postuler :**

Transmettre votre candidature à [marie-josee.bernier@jas-sy.org](mailto:marie-josee.bernier@jas-sy.org)