

## AFFICHAGE DE POSTE

**TITRE :** Directeur(trice) Général(e) de la Fondation Luc Maurice  
**SUPÉRIEUR IMMÉDIAT :** Conseil d'Administration

### Directeur(trice) Général(e) de la Fondation Luc Maurice

**Viens travailler avec des collègues humains, dans un domaine en plein essor !**

On considère que pour travailler auprès d'humains, il faut ÊTRE HUMAIN, d'abord et avant tout !

Si on te dit qu'après avoir goûté à l'ambiance de travail au Groupe Maurice, tu ne voudras plus repartir, tu nous croirais ?

Le Groupe Maurice a donc besoin de ton aide en tant que Directeur(trice) Général(e) de la Fondation Luc Maurice. Dans ce poste, ton rôle est important ; ton expertise sera reconnue parce qu'essentielle à la complémentarité de notre équipe.

De plus, tu auras l'occasion d'apprendre et de développer de nouvelles habiletés si tu le souhaites.

**Viens enrichir ta carrière avec nous !**

### **Tes principales responsabilités :**

- Assurer la gestion globale de la Fondation et veiller à l'avancement de sa mission, en collaboration avec le conseil d'administration.
- Développer et mettre en œuvre des stratégies de collecte de fonds pour soutenir la croissance philanthropique.
- Entretenir des relations durables avec les donateurs, les organismes partenaires et les parties prenantes du milieu.
- Organiser et superviser la planification stratégique et le suivi des initiatives approuvées.
- Évaluer les demandes de financement, assurer les suivis et maintenir une communication claire avec les organismes soutenus.
- Représenter la Fondation lors d'événements et auprès des médias.
- Superviser la gestion administrative et financière en collaboration avec les équipes internes.
- Préparer les rencontres du conseil d'administration et fournir les informations nécessaires à la prise de décision.
- Assurer la cohérence des communications internes et externes, en collaboration avec les équipes spécialisées.
- Suivre l'évolution des projets soutenus et garantir leur alignement avec les objectifs de la Fondation.

**Ce que tu apportes :**

- Un diplôme universitaire de premier cycle en administration, communication, marketing ou dans un domaine pertinent, ainsi qu'un minimum de cinq ans d'expérience en gestion philanthropique.
- Une approche fiable, respectueuse et structurée, propre aux personnes appréciant la stabilité et les relations de confiance.
- Une facilité à collaborer, à entretenir des liens positifs et à créer un climat de travail serein.
- Une bonne capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément tout en maintenant un sens aigu des priorités.
- Une aisance à rédiger, à communiquer clairement et à représenter une organisation avec professionnalisme.
- Une sensibilité aux enjeux liés au vieillissement et un intérêt marqué pour les causes humaines.
- Une attitude calme et consciencieuse, avec une préférence pour les environnements sans stress et bien encadrés.
- Une grande loyauté et un engagement durable envers l'organisation et sa mission.
- Une bonne maîtrise des outils informatiques et une capacité à apprendre de nouveaux systèmes au besoin.

**Ce que nous t'offrons :**

- Mode de travail hybride (2 jours par semaine en présentiel).
- Souplesse dans les heures de travail pour aider la conciliation travail-famille.
- Programme de reconnaissance des employés.
- Jusqu'à 4 semaines de vacances (selon l'expérience).
- Horaire d'été allégé et congés payés pendant les Fêtes.
- Assurances complètes (santé, invalidité, vie) et programme d'aide aux employés.
- REER avec contribution de l'employeur (jusqu'à 4,5 %).
- Crédit bien-être annuel pour vos soins de santé et activités personnelles.
- Bonis de performance et prime de référencement.
- Repas à prix réduit, stationnement gratuit, rabais corporatifs.

**En plus de...**

- Un environnement de travail respectueux, dynamique et valorisant.
- Une gestion qui favorise l'autonomie, la confiance et le leadership.
- Une occasion unique de contribuer à des projets innovants et à fort impact social, en lien avec notre mission.
- Un accès à des projets stratégiques et à des possibilités concrètes de développement professionnel.



Envie de mettre ton leadership au service d'une cause qui a du sens?

Fais-nous parvenir ton CV au [kphanor@legroupemaurice.com](mailto:kphanor@legroupemaurice.com) et viens contribuer concrètement à une mission humaine et porteuse d'impact.