

## Venez mettre votre leadership au service d'une cause essentielle.

Chez **Coeliaque Québec**, nous œuvrons chaque jour afin d'améliorer concrètement la qualité de vie des personnes atteintes de la maladie cœliaque et de leurs proches.

Nous croyons au pouvoir de la collaboration, de l'intelligence collective et de l'engagement humain pour faire progresser une cause qui touche des milliers de personnes au Québec.

Aujourd'hui, nous recherchons une **direction générale** désireuse de **s'impliquer, de rassembler et de bâtir**, dans un environnement où les relations comptent autant que les résultats.

👉 Si vous croyez qu'il est possible de diriger avec cœur **et** rigueur, ce poste est pour vous.

### Votre rôle

À titre de **directeur(trice) général(e)**, vous assurez la saine gestion, le développement et le rayonnement de Coeliaque Québec, en cohérence avec sa mission et les orientations du conseil d'administration. Plus largement, vous veillez à la pérennité et à la croissance de l'organisation. Véritable chef.fe d'orchestre, vous mobilisez l'équipe, les bénévoles et les partenaires afin de contribuer à faciliter le quotidien des personnes atteintes de la maladie cœliaque et de leur entourage.

### Vos principales responsabilités

- Assurer la gestion globale de l'organisme et veiller à l'avancement de sa mission ;
- Mettre en œuvre et assurer le suivi de la planification stratégique et des priorités organisationnelles ;
- Développer et maintenir des relations durables avec les partenaires financiers et philanthropiques ;
- Identifier et saisir des occasions de financement et de développement des affaires ;
- Contribuer à l'élaboration des stratégies de recrutement et de rétention des membres ;
- Mobiliser, encadrer et soutenir l'équipe dans un climat de confiance et de collaboration ;
- Superviser la gestion financière, incluant l'élaboration des budgets, les suivis et les redditions de comptes ;
- Représenter l'organisation auprès des partenaires institutionnels, gouvernementaux, scientifiques et communautaires ;
- Soutenir la gouvernance et veiller à la reddition de comptes des travaux auprès du conseil d'administration.

### Ce que vous apportez

- Un diplôme universitaire de premier cycle en administration ou dans un domaine connexe ;

- Une expérience pertinente en gestion d'organismes à but non lucratif ainsi qu'une bonne maîtrise du rôle et des responsabilités d'un conseil d'administration ;
- Des compétences reconnues en levée de fonds, en recherche de financement et en stratégies de financement philanthropique ;
- Une vision stratégique affirmée, alliée à un sens politique et organisationnel aiguisé ;
- Une expérience et une aisance démontrées en gestion d'équipe ;
- Un sens développé des relations interpersonnelles et de la communication ;
- Une excellente maîtrise du français et de l'anglais.

#### **Ce que nous vous offrons**

- Un poste de direction porteur de sens et à fort impact social ;
- Une grande autonomie et une relation de proximité avec le conseil d'administration ;
- Une équipe engagée dans un environnement humain et collaboratif ;
- Un poste permanent à 35 heures par semaine ;
- Une échelle salariale débutant à 83 500\$ ;
- 4 jours de maladie et 2 journées personnelles ;
- 12 jours fériés, dont 6 jours durant la période des fêtes ;
- 4 semaines de vacances ;
- Compte santé et bien-être de 500 \$ ;
- Un horaire d'été incluant le vendredi après-midi de congé et rémunéré entre le 1er juillet et la fête du Travail ;
- Des conditions de travail flexibles favorisant l'équilibre vie professionnelle et personnelle ;
- L'occasion de vous épanouir professionnellement et de contribuer activement à l'amélioration de la qualité de vie des personnes cœliaques et de leurs proches ;
- Une présence minimale de 3 jours par semaine est requises à nos bureaux de Boucherville.

#### **Envie de contribuer à une cause et faire une réelle différence?**

Faites-nous parvenir votre CV à [elalanne@coeliaque.quebec](mailto:elalanne@coeliaque.quebec), accompagné de quelques mots sur ce qui vous motive à vous joindre à Cœliaque Québec.

Nous avons hâte de vous rencontrer!