



Fondation
québécoise
du cancer
Du soutien au quotidien

Conseiller·ère, développement philanthropique et gestion des partenariats

Tu es du genre à croire que chaque contact peut mener à une grande cause? Tu as envie que ton « 9 à 5 » contribue à quelque chose de plus grand? **Rejoins notre équipe!**

Ce que tu apportes, on le valorise à 100 %

La Fondation québécoise du cancer est à la recherche d'un·e professionnel·le allumé·e qui veut mettre son talent au service des Québécois·es touché·e·s par un cancer. Quelqu'un qui aime les défis, les partenariats gagnants et les idées qui font du chemin. Et qui veut, surtout, faire une différence concrète dans la vie des gens.

C'est simple : notre monde aide toujours plus de monde. Et si toi aussi tu es du genre à célébrer chaque bon coup (**même avec un gâteau improvisé ou un café dans la cuisine**), tu risques de te plaire chez nous.

Ton futur terrain de jeu

- **Lieu d'emploi : ville de Québec**
- **Entrée en fonction : le 8 septembre ou avant**
- **Type de poste : permanent, temps plein – 35 heures/semaine**
- **Salaire annuel : entre 60 000 \$ et 63 000 \$**
- **Télétravail : formule hybride – 2 jours par semaine en présentiel** (assez pour jaser à la machine à café)
- **Avantages sociaux : Assurances collectives et REER collectif avec participation de l'employeur, horaire flexible, programme d'aide aux employé·e·s, journées bien-être, comité social, etc.**

Ton mandat

Relevant du directeur, centres régionaux de Québec et de Lévis, tu seras LA personne clé pour faire rayonner — du développement, à l'implantation et à la gestion — notre campagne annuelle de collecte de fonds et développer des partenariats solides et inspirants, notamment des commandites et de nouveaux événements. Tes superpouvoirs : organiser, réseauter, mobiliser... Et transformer les idées en actions concrètes.

Concrètement, tu vas :

- Planifier, organiser et réaliser les activités de collecte de fonds de la région incluant les événements grand public et corporatifs (**on sort le tapis rouge parfois !**).
- Planifier, organiser et réaliser des activités de prospection tant dans la recherche et le recrutement de nouveau partenaires que la fidélisation et le développement des partenaires existants.
- Contribuer à l'atteinte des objectifs financiers des événements de collecte de fonds (**ou les dépasser, soyons ambitieux·euses!**).
- Demeurer à l'affût des tendances et des meilleures pratiques en philanthropie et effectuer les recommandations nécessaires afin de performer dans le développement financier.
- Représenter fièrement la Fondation lors de différentes activités de collecte de fonds (**et serrer quelques mains au passage**).
- Mettre en œuvre des pratiques exemplaires de collectes de fonds, afin d'accroître la participation et les revenus générés.
- Gérer les relations avec les groupes de solliciteurs de dons tout en les inspirant, les motivant et les guidant tout le long des campagnes.

- Utiliser les outils de collecte de fonds mis à ta disposition.
- Effectuer le suivi administratif et financier des ententes en collaboration avec l'équipe administrative.
- Assurer le respect des clauses dans les ententes (distribution du matériel promotionnel, visibilité, outils de communications, etc.)
- Participer activement aux rencontres des différents comités, selon les besoins.
- Effectuer toutes autres tâches requises par ton/ta gestionnaire immédiat-e.

Tes forces et ton bagage d'expérience

- Baccalauréat en marketing, en administration, ou dans une discipline connexe.
- Minimum 3 à 5 ans d'expérience dans un poste similaire.
- Très bonne connaissance du milieu philanthropique.
- Habiletés démontrées en sollicitation, négociation et développement d'affaires.
- Réseau solide dans le milieu des affaires.
- Expérience solide en collecte de fonds avec des résultats significatifs.
- Fortes aptitudes pour le réseautage, la recherche de dons et les commandites.
- Maîtrise des logiciels de la suite MS Office (Word, Excel, PowerPoint) et Google.
- Capacité d'adaptation, d'organisation et de priorisation du travail.
- Capacité de travailler sous pression.
- Fortes habiletés en relations interpersonnelles.
- Esprit d'équipe, autonomie, créativité et flexibilité.
- Excellente communication en français (tant à l'oral qu'à l'écrit) et anglais fonctionnel.
- Doit posséder une voiture.

Fais vite! Envoie ton curriculum vitae à dmartineau@fqc.qc.ca.

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Merci!

Coordonnées

Fondation québécoise du cancer
2375, Avenue de Vitré
Québec, QC, G1J 5B3

C'est d'abord l'humain

Depuis plus de 45 ans, la Fondation québécoise du cancer met l'épaule à la roue — et avec le cœur à la bonne place — pour soutenir, chaque jour, les milliers de Québécois-es atteint-e-s par un cancer, ainsi que leurs proches. Grâce aux fonds recueillis, on déploie des programmes de bien-être physique et de soutien psychologique, et de l'hébergement dans nos Centres régionaux de Montréal, Québec, Lévis, Sherbrooke, Gatineau, Trois-Rivières et Rouyn-Noranda. On détient le plus grand réseau d'hébergement en oncologie de toute la province (ce n'est pas rien ça !). On n'oublie pas les jeunes non plus : notre Programme à Félix s'adresse spécifiquement aux 15 à 39 ans pour leur offrir un accompagnement sur mesure. Et peu importe où les gens résident au Québec, nos Services Info-cancer sont là pour répondre à leurs questions, les écouter et les reconforter, sans jugement ni robot au bout du fil.

Mais la Fondation, c'est aussi un milieu de travail où il fait bon vivre. Un endroit chaleureux, flexible, humain, où le travail d'équipe ne se résume pas à des réunions Teams. Ici, chaque voix compte, chaque idée a sa place, et le soutien, ce n'est pas juste pour les patient-e-s : c'est pour nous aussi. Parce que prendre soin des autres, ça commence par prendre soin de notre monde. Et le bien-être au travail, on y croit dur comme fer — avec café à volonté et rires garantis (ou presque !). D'ailleurs, notre certification « Bien au travail » ne ment pas — viens le constater par toi-même.

Pour en connaître davantage, consulte les résultats de notre dernier sondage de satisfaction des employé-e-s, [ici](#).

Pour découvrir notre impact et notre univers : cancerquebec.ca

