

Propulsez votre carrière à un niveau supérieur

APPEL DE CANDIDATURES

DIRECTION AU DÉVELOPPEMENT PHILANTHROPIQUE

FONDATION GISÈLE FAUBERT



L'ENGAGEMENT DE BNP EN RECHERCHE DE TALENTS

BNP Inspire a à cœur le succès de ses recrutements, puisqu'ils contribuent directement au renforcement des capacités de notre écosystème philanthropique. Ainsi, nous œuvrons à la fois pour notre clientèle, et également pour les talents afin de créer des maillages créateurs de valeurs et porteurs d'une relation durable, initiée sur une base mutuelle de compréhension des attentes et des intentions de chaque partie.

Nous adoptons l'approche la plus objective possible et tentons d'éliminer tout biais possible dans nos outils et processus de recrutement pour que chaque talent bénéficie d'un traitement équitable. Nous garantissons d'ailleurs un processus exempt de discrimination. Nous nous engageons également à informer les talents de leur cheminement dans le parcours de recrutement et à leur offrir de la rétroaction constructive pour leur développement professionnel.

LA FONDATION GISÈLE FAUBERT

La Fondation Gisèle Faubert, a pour mission de réaliser la construction et d'opérer une maison de soins palliatifs en Montérégie-Ouest pour fournir aux résidents et résidentes de ses 65 municipalités un endroit calme, serein et accueillant pour une fin de vie en toute dignité.

Forte de ses valeurs, la Maison Gisèle Faubert offrira des soins de qualité et un personnel engagé pour soutenir les familles avec humanité.

PROFIL RECHERCHÉ

La personne titulaire du poste à la direction du développement philanthropique est reconnue pour sa **vision stratégique** et son **leadership rassembleur** et empreint de **respect** et de **bienveillance**. Il s'agit également d'une personne **spécialiste dans le développement philanthropique** et qui dispose d'un fort **sens des responsabilités** et une aptitude à **reconnaître et saisir les opportunités**. Cette personne a de solides habiletés en relations interpersonnelles et elle sait **construire et cultiver de nouvelles relations**. Elle possède un **réseau d'affaires** et de **contacts** importants et sait **construire et cultiver de nouvelles relations**.

LIEU D'EMPLOI

26, Rang St-Charles, Mercier, Québec, J6R 0J5

Travail hybride

La Fondation Gisèle Faubert vous permet de travailler un jour semaine en télétravail.

RÔLE, ATTENTES ET AVANTAGES

Relevant de la directrice générale, le ou la titulaire du poste est le principal responsable du développement des affaires et de la gestion des activités philanthropiques de la Fondation Gisèle Faubert. Votre rôle sera stratégique et visera l'engagement et la croissance des donateurs actuels et à venir.

Vos responsabilités principales :

- Élaborer le plan de développement philanthropique;
- Identifier, solliciter et fidéliser les donateurs majeurs;
- Développer des relations philanthropiques significatives avec les donateurs;
- Concevoir et mettre en œuvre des stratégies philanthropiques personnalisées;
- Préparer les demandes de dons, les demandes de subvention ainsi que les propositions de financement;
- Développer et maintenir des relations de confiance avec les bénévoles, les membres du conseil d'administration, les employés de la Maison et les autres parties prenantes impliquées de près et de loin dans le développement philanthropique;
- Accompagner les bénévoles et les équipes dans leurs démarches de développement de relations et de sollicitation;
- Superviser le travail de la responsable des événements et communication et s'assurer de la cohérence des initiatives de développement et de rayonnement;

Idéalement vous devriez détenir :

- Minimum de cinq (5) années d'expérience en philanthropie;
- Expérience démontrée dans la sollicitation et l'obtention de contributions philanthropiques majeures;
- Membre AFP Québec, un atout;
- Expérience dans l'accompagnement et la mobilisation de bénévoles;
- Connaissance de la plateforme Prodon;
- Une expérience en dons planifiés, un atout;
- Une formation universitaire en philanthropie, marketing ou en communication;
- Connaissances de la communauté philanthropique;
- Excellentes compétences en communication (français et en anglais)

Le tout, dans un contexte :

- D'un environnement calme, serein et accueillant;
- D'une équipe en pleine croissance;
- D'un salaire de 90-95k/annuellement;
- D'un stationnement disponible;
- Des repas équilibrés à des prix réduits;
- D'heures flexibles

COMMENT POSTULER

BNP Inspire a été mandaté par La Fondation Gisèle Faubert pour ce mandat de recrutement. Pour soumettre votre intérêt pour le poste, veuillez acheminer votre curriculum vitae à Marie Josée Normand, M. Sc, CRHA par courriel à talent@bnpinspire.com.

JUSTICE, INCLUSION, DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET APPARTENANCE

La Fondation Gisèle Faubert et BNP Inspire favorisent la diversité et le respect des différences. Nous garantissons un processus exempt de discrimination.

De plus, BNP Inspire encourage les membres des groupes historiquement sous-représentés dont les personnes autochtones (Premières Nations, Inuit et Métis), les minorités ethniques, les membres de la communauté 2SLGBTQIA+ et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Si vous ne répondez pas à 100 % aux exigences, nous vous invitons tout de même à postuler si l'emploi et l'organisme sont alignés avec vos valeurs, vos aspirations et suscitent un grand enthousiasme. Nous sommes conscients que les personnes issues de la diversité sont moins susceptibles de postuler à des emplois s'ils ne répondent pas à l'ensemble des exigences et souhaitons contribuer à éliminer ce frein dans la progression de carrière.

Si des mesures d'adaptation sont nécessaires à l'une ou l'autre des étapes du processus, veuillez-nous en faire la demande à talent@bnpinspire.com.

CONFIDENTIALITÉ ET ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE

Toutes les informations reçues seront traitées de façon confidentielle et seules les candidatures retenues seront contactées. Le processus de recrutement est mené par une équipe spécialisée composée de membres inscrits à l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés. Ainsi, BNP Inspire respecte les plus hautes normes d'éthiques professionnelles et se conforme au *Code de conduite – Conseillers en recherche de cadres* et au *Code de déontologie* de l'Ordre.

TRANSPARENCE DU PROCESSUS

Nous sommes fiers de rendre notre processus de recrutement transparent à la fois pour notre clientèle et pour les talents. Dans le cadre du processus convenu avec La Fondation Gisèle Faubert voici les étapes prévues.

Dépôt de votre candidature

Acheminez votre curriculum à talent@bnpinspire.com. Votre candidature sera étudiée rapidement et vous serez contacté si vous rencontrez les attentes de notre client.

Entretien exploratoire

Nous vous contacterons pour planifier un entretien exploratoire afin d'échanger avec vous sur l'organisme, le poste et votre feuille de route.

Recommandations au client

À la suite de différents entretiens, une liste de candidatures potentielles sera présentée et discutée avec le client qui identifiera les personnes qui passeront à la prochaine étape.

Premier entretien de sélection

Une première entrevue structurée aura lieu avec la directrice générale

Second entretien de sélection

Si votre candidature est considérée, un comité de recrutement sera constitué pour échanger avec vous et vérifier certains éléments des rencontres précédentes.

Prise de références

Suivant votre autorisation, nous contacterons vos références pour échanger sur vos expériences passées.

Vérification d'antécédents

Compte tenu du poste et de l'organisme, il est prévu qu'une vérification de vos antécédents soit effectuée, si vous êtes la personne retenue pour le poste.

Offre d'emploi

Finalement, une offre d'emploi ou un contrat sera rédigé et vous sera présenté, si vous avez l'emploi au sein de La Fondation Gisèle Faubert.

Ces étapes pourraient être ajustées selon le contexte et l'évolution du processus. Si votre candidature, suivant l'entretien de sélection, n'est pas retenue, nous nous engageons à vous faire un suivi.